



## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, который определяет учебный распорядок в Частном образовательном учреждении «Мастер-класс» (далее - Учреждение) при осуществлении образовательного процесса. Правила имеют целью обеспечение рациональной организации и качества образовательного процесса, безопасных для жизни и здоровья обучающихся условий обучения, а также сохранности имущества Учреждения.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом ЧОУ ДПО «Мастер-класс».

1.3 В части поддержания установленных в Учреждении режима работы, порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения требований пожарной безопасности и техники безопасности, действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся.

1.4. Все вопросы, связанные с применением Правил, решаются Учреждением в пределах своих прав. Педагогические работники Учреждения контролируют выполнение настоящих Правил обучающимися при осуществлении образовательного процесса.

1.5. За совершение обучающимися в Учреждении нарушений общественного порядка и Правил правонарушители могут быть подвергнуты административному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению администрации Учреждения.

1.6. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Учреждения, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся могут нести материальную ответственность в соответствии с законодательством.

### 2. Права и обязанности участников образовательного процесса

#### 2.1. Учреждение обязано:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся.

#### Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания, месте нахождения, Учредителе;
- о реализуемых образовательных программах;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации, а также о составе комиссий по проверке знаний;
- о материально-техническом обеспечении образовательного процесса;
- о стоимости образовательных услуг и порядке их оплаты;
- о порядке приема и требования к поступающим на обучение;
- о форме документа, выдаваемого по окончании обучения;
- о других локальных нормативных актах, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

2.2 В целях обеспечения образовательного процесса должностные лица Учреждения и педагогические работники наделяются правами:

- доводить до сведения обучающихся необходимую информацию как устно, так и с соответствующими записями;
- входить беспрепятственно в аудитории, учебные помещения для пресечения нарушений общественного порядка, норм морали и нравственности, с целью выявления и установления личности нарушителей;
- требовать от нарушителей общественного порядка, правил пожарной безопасности, общепринятых норм морали и нравственности, положений Устава и настоящих Правил, немедленного прекращения противоправных или аморальных действий. В обязательном порядке в тот же день сообщать информацию о фактах нарушения Директору Учреждения.

### **2.3 Обучающиеся имеют право:**

- на получение качественных образовательных услуг по соответствующим образовательным программам;
- знакомиться с локальными нормативными актами, образовательными программами и учебно-методическими материалами по программе;
- охрану жизни и здоровья в образовательном процессе;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на получение дополнительных бесплатных консультаций в процессе обучения;
- на использование оборудования и инвентаря Учреждения в предусмотренных целях образовательного процесса;
- на получение документа установленного образца по окончании обучения при успешной сдаче итоговой аттестации;
- безвозмездно пользоваться имеющейся в Учреждении нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, интернет-сайтом Учреждения с рабочего места, организованного в целях освоения тех или иных разделов образовательной программы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Учреждения в порядке, установленном законодательством и локальными актами Учреждения, требовать созыва Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- вносить Директору Учреждения отзывы, жалобы по действиям преподавателей и образовательному процессу.

### **2.5 Обучающиеся обязаны:**

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных образовательными программами;
- ознакомиться под роспись в Журнале инструктажей с инструкциями по охране труда и технике безопасности, о мерах пожарной безопасности, по оказанию первой (доврачебной) помощи;
- соблюдать требования локальных актов Учреждения, распространяющихся на участников образовательного процесса, в том числе настоящие Правила;
- посещать учебные занятия по установленному расписанию;
- бережно относиться к используемым помещениям, оборудованию и инвентарю;
- содержать в чистоте и порядке свое учебное место;
- иметь опрятный внешний вид, придерживаться в одежде делового стиля; • при нахождении на занятии переводить телефоны и иные мобильные устройства в бесшумный режим, при необходимости разговора - извинившись, выйти из помещения;
- соблюдать установленный общественный порядок, общепринятые нормы поведения, уважительно относиться к администрации, преподавателям и сотрудникам Учреждения, к другим обучающимся;
- не допускать действий, мешающих проведению образовательного процесса; • выполнять правомерные требования администрации Учреждения, в том числе незамедлительно прекращать нарушения установленных Правил.

### **2.6 Обучающимся ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- приступать к занятиям, находиться на территории осуществления образовательного

процесса в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического или иного), приносить и употреблять в Учреждении спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;

- принимать пищу непосредственно в учебных помещениях;
- входить и выходить из аудиторий, где проводятся занятия, после начала занятий, без разрешения преподавателя,
- совершать в процессе обучения действия, могущие нанести вред своему здоровью и здоровью окружающих;
- применять физическую силу или психологическую агрессию для выяснения отношений, запугивания, вымогательства, сквернословить;
- курить в неустановленных, не оборудованных для этого местах и помещениях;
- загромождать проходы, выходы и подходы к средствам пожаротушения, электрощитам, пути эвакуации личными вещами, а на прилегающей территории - личным автотранспортом; без разрешения администрации Учреждения выносить предметы имущества и оборудование из учебных помещений;
- играть в азартные игры;
- приносить на занятия взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;
- делать на стенах, аудиторных столах и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Учреждения;
- находиться в аудиториях в верхней одежде, головных уборах (необходимо пользоваться соответствующими гардеробными);
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации Учреждения мебель, оборудование и другие материальные ценности.

2.7. В силу специфики и направлений дополнительного профессионального образования в Учреждения **НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ:**

- материальная поддержка (стипендии); -
- проживание в общежитиях и гостиницах - в силу отсутствия у Учреждения таких объектов;
- доставка обучающихся к месту ведения образовательного процесса и в обратном направлении;
- оплата питания обучающихся; обеспечение обучающихся форменной одеждой и иным вещевым имуществом.

### **3. Приём обучающихся**

3.1. Отношения между Учреждением и Заказчиком возникают после заключения Договора об оказании платных образовательных услуг, который направляется Заказчику. Учреждение также может обучать физических лиц по двухстороннему Договору с ними.

3.2. Количество обучающихся в группе, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных образовательных программ. Формирование групп осуществляется с учётом примерного Плана-графика занятий на текущий календарный год.

3.3. К освоению дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование и лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. Предельная численность группы, сроки проведения обучения определяются с учётом организационно-технических возможностей качественного обучения и безопасности обучающихся, потребностей Заказчика и, как правило, составляет от 5 до 20 обучающихся.

3.5. После заключения Договора, оплаты в объёме, установленной Договором, укомплектования группы Учреждение издает приказ о проведении обучения, зачислении обучающихся, утверждает состав группы и расписание занятий.